

2009-2010 SOLICITUD PARA COMIDAS ESCOLARES GRATIS O A PRECIO REDUCIDO

Parte 1. Niños en escuela (Use una solicitud diferente para cada hijo de crianza)			Parte 2. El numero de caso de cupones para alimentos / Beneficios en Efectivo (Cash Assistance) / FDPIR estudiante por cada.
Nombres de todos los niños en escuela (Nombre, Inicial del Segundo Nombre, Apellido)	Nombre de la Escuela	Grado	Si su(s) niño(s) tienen un número de caso por favor escríbalo aquí. Vaya a la parte 6.
1.			1.
2.			2.
3.			3.
4.			4.
5.			5.
6.			6.

Parte 3. Si el niño para el que usted solicita es un niño sin hogar, Familia Migratoria o que ha abandonado su hogar, marque el bloque apropiado y llame a [homeless liaison, migrant coordinator at phone #] Sin Hogar Familia Migratoria Abandonó su Hogar

Parte 4. Hijo de Crianza
 Si esta solicitud es para un niño que es responsabilidad de una agencia de bienestar social o una corte, marque este bloque luego anote la cantidad de ingreso personal que recibe el niño mensualmente: \$ _____. **Vaya a la parte 6.**

Parte 5. Ingreso bruto de su hogar — Tu Necesitas INGRESO BRUTO Y FRECUENCIA

3. INGRESO BRUTO Y FRECUENCIA									
<i>Ejemplo: \$50 – mes \$50 – dos veces al mes \$50 – cada 2 semanas \$50 – semanales</i>									
1. Nombre (Anote a todos en su hogar los niños de escuela incluyendo)	2. Marque si no hay ingresos	Ganancias del trabajo antes de deducciones		Asistencia de beneficios sociales, sustento de menores, pensión de divorcio		Pensiones, pensiones de jubilación, Ingresos de Seguro Social		Otros Ingresos	
		Con Que frecuencia	Con Que frecuencia	Con Que frecuencia	Con Que frecuencia	Con Que frecuencia	Con Que frecuencia	Con Que frecuencia	Con Que frecuencia
(example) Jane Smith	<input type="checkbox"/>	\$200	semanales	\$150	semanales	\$100	mes	\$	
1.)	<input type="checkbox"/>	\$		\$		\$		\$	
2.)	<input type="checkbox"/>	\$		\$		\$		\$	
3.)	<input type="checkbox"/>	\$		\$		\$		\$	
4.)	<input type="checkbox"/>	\$		\$		\$		\$	
5.)	<input type="checkbox"/>	\$		\$		\$		\$	
6.)	<input type="checkbox"/>	\$		\$		\$		\$	
7.)	<input type="checkbox"/>	\$		\$		\$		\$	
8.)	<input type="checkbox"/>	\$		\$		\$		\$	

Parte 6. Firma y Número de Seguro Social (Un Adulto debe firmar)
 Un miembro adulto de la familia deberá firmar esta solicitud. Si completa la parte 5, el adulto que firma la solicitud deberá anotar su número de Seguro Social o marcar el bloque que indica que no tiene número de Seguro Social. (Vea el Acta de Privacidad al dorso.)
Prometo que toda la información en esta solicitud es verdadera y que he reportado todos los ingresos. Entiendo que la escuela recibirá fondos Federales basado en la información que yo provea. Entiendo que los oficiales de la escuela pueden verificar dicha información. Entiendo que si deliberadamente proveo información falsa, mis niños podrían perder los beneficios de comidas y yo podría ser procesado legalmente.

Firme Aquí: **X** _____ Nombre deletreado: _____ Fecha: __/__/__

Número de Seguro Social: _____ - _____ - _____ No tengo número de Seguro Social

Dirección: _____ APT# _____ Teléfono: (____) _____ - _____

Parte 7. Identidad étnica y racial de los niños (opcional)
 Marque una o más de las identidades raciales:
 Asiático Indígena Norteamericano o Nativo de Alaska Hispano Latino
 Blanco Hawaiano o de otra isla del Pacífico No Hispano ni Latino
 De raza negra o Afro-Americano Otro

Marque una identidad étnica:
 Hispano Latino
 No Hispano ni Latino

No escriba en esta área. Esto es para uso oficial de la escuela. Error-Prone Directly Certified – Attach to match result

Annual Income Conversion: Weekly x 52, Every 2 Weeks x 26, Twice A Month x 24 Monthly x 12

Total Income: \$ _____ **Per:** Week, Every 2 Weeks, Twice A Month, Month, Year **Household size:** _____

Case # Application **Eligibility:** Free, Reduced, Denied -- Reason: _____ **Date Withdrawn:** __/__/__

Temp. Free – Zero Income (45 days) Temp. Free – homeless/migrant/runaway (30 days) **Temporary Free Expires:** __/__/__

Determining Official's Signature: _____ Date: __/__/__ Date Notice Sent: __/__/__

Confirming Official's Signature: _____ Date: __/__/__

Follow-up Official's Signature: _____ Date: __/__/__ Selected for Verification (see attachment)

Sus niños podrían calificar para comidas gratis o a precio reducido si el ingreso familiar está dentro de los límites de esta tabla.

TABLA FEDERAL DE INGRESOS			
Para el Año Escolar 2009-2010			
Tamaño del Hogar	Anual	Mensual	Semanal
1	\$20,036	1,670	386
2	26,955	2,247	519
3	33,874	2,823	652
4	40,793	3,400	785
5	47,712	3,976	918
6	54,631	4,553	1,051
7	61,550	5,130	1,184
8	68,469	5,706	1,317
Cada persona adicional:	+6,919	+577	+134

Declaración del Acta de Privacidad: Esto explica como nosotros usaremos la información que usted nos provea.

La Ley Nacional de Almuerzo Escolar, Richard B. Russell, exige la información en esta solicitud. Usted no tiene que proveer la información pero si no lo hace, nosotros no podemos autorizar que sus hijos reciban comidas gratis o a precio reducido. Se requiere el número de Seguro Social del miembro adulto del hogar quien firma la solicitud. El número de Seguro Social no es necesario si usted está solicitando para un hijo de crianza o usted anota el número de caso de Cupones para Alimentos, Beneficios en Efectivo (Cash Assitance), por sus siglas en inglés) o el Programa de Distribución de Alimentos en Reservaciones Indígenas (FDPIR, por sus siglas en inglés) asignados a los niños para los cuales está solicitando. Tampoco es necesario proveer el número de Seguro Social si usted indica que el miembro adulto del hogar que firmó la solicitud no tiene un número de Seguro Social. Nosotros usaremos su información para evaluar si sus hijos califican para comidas gratis o a precio reducido, para desarrollar el programa, y para hacer cumplir con las reglas del programa. Nosotros PODRÍAMOS compartir su información de elegibilidad con programas de educación, salud y nutrición para ayudar a esos programas a evaluar, financiar o determinar beneficios; con auditores que revisan programas; y con personal de justicia para ayudarles a investigar violaciones a las reglas de estos programas.

Declaración de No-Discriminación: Esto explica qué hacer si usted cree que se le ha tratado injustamente. De acuerdo con la ley Federal y la política del Departamento de Agricultura, está prohibido que esta institución discrimine por motivo de raza, color, nacionalidad, sexo, edad o incapacidad. Para presentar una queja por discriminación, por favor escriba a *USDA, Director, Office of Civil Rights, Room 326-W, Whitten Building, 1400 Independence Avenue, SW, Washington DC 20250-9410* o llame al 202-720-5964 (voz y TDD). USDA no discrimina en sus programas y empleo.